

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

PAIX TRAVAIL PATRIE

RÉGION DU CENTRE

DÉPARTEMENT DU MFOUNDI

COMMUNE
D'ARRONDISSEMENT DE YAOUNDÉ IV

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

SERVICE DES MARCHES PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON

PEACE-WORK-FATHERLAND

CENTRE REGION

MFOUNDI DIVISION

YAOUNDE IV DISTRICT COUNCIL

GÉNÉRAL SECRÉTARIAT

PUBLIC CONTRACTS UNIT SERVICE

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°08bis/AONO/CA/Y4/ CIPM DU 23 JUIL 2026
EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN DALOT
DOUBLE EN BETON ARME SUR LA RIVIERE ZANGA AU QUARTIER MIMBOMAN II-NORD
DANS LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE YAOUNDE IV^{ème}

Financement : BIP/ MINEPAT

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exercice des compétences transférées aux Collectivités Territoriales Décentralisées, le Maire de la Commune d'Arrondissement de Yaoundé IV, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux de construction d'un dalot double en béton armé sur la rivière Zanga au quartier Mimboman-II Nord dans la Commune d'Arrondissement de Yaoundé IV^{ème}, Département du Mfoundi, Région du Centre.

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

a. Travaux préliminaires ;

- ❖ **Installation du chantier** ; Construction d'une baraque de chantier, salle de réunion avec 10 places assises, Panneaux de chantiers. Amené et replis du matériels, remise en états des lieux et toutes sujétions ;
- ❖ Etudes, hydrologique hydraulique, géotechniques et topographiques complémentaires. Pour le dimensionnement de l'ouvrage (fondations, dalot.....) ;
- ❖ Etudes d'exécution, plan d'exécution des ouvrages, Plan de gestion environnementales et sociales, Plan d'assurance qualité, plan de recollement et toutes sujétions

b. Nettoyage et terrassement

- ❖ Abattage et dessouchage d'arbres ;
- ❖ Déblais ordinaire mis en dépôt ;
- ❖ Remblai en graveleux latérique provenant d'emprunt ;
- ❖ Démolition d'ouvrage en béton armé

c. Assainissement et drainage

- ❖ Curage du lit du cours d'eau ;
- ❖ Caniveaux préfabriqués en béton armé de section (50x50) cm² et avec 12cm≤sep≤15cm ;
- ❖ Dalette en béton armé de largeur 50 cm ép. 15 cm sur caniveaux ;

d. Ouvrage d'art

- ❖ Dalot Double en béton armé de section (3,00x4,00) m²x2 ;
- ❖ Tête de dalot en béton armé (2x3,00x4,00) m² ;
- ❖ Peinture bitumineuse sur corps de dalots ;

- ❖ Remblai contigu à l'ouvrage ;
- ❖ Perrés maçonnés ;
- ❖ Déviation du lit du cours d'eau et maintien de la circulation ;

e. Signalisation et équipement de sécurité

- ❖ Garde-corps mixte (poteaux en béton et tuyaux en acier galvanisés, y compris peinture fluorescente rouge et blanc ;

f. Intervention sur les réseaux

- ❖ Déplacement des réseaux ENEO/CAMWATER

NB : Il est à noter que la construction des ouvrages d'assainissement se fera obligatoirement par la technique de l'approche « Haute Intensité de Main d'Œuvre » (HIMO).

3. Tranches/Allotissement

N/A

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est : Quatre-vingt-dix-neuf millions neuf cent soixante-quinze milles (99 975 000) francs CFA.

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **03 (trois) mois** calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres National est ouverte à égalité de conditions à toutes les Entreprises ou groupement d'entreprise de droit camerounais justifiant des capacités juridiques, techniques et financières dans la réalisation des travaux qui en constituent l'objet.

7. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINEPAT, exercice 2025-2026 de la République du Cameroun, sur leur ligne d'imputation budgétaire **N° : 94 195 05 110000 523411**.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est le mode ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à : **400 000 (quatre cents milles francs) franc CFA**.

Elle est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres et doit être accompagnée d'un récépissé **timbré** de la Caisse des Dépôts et de Consignation (CEDEC) conformément aux prescriptions **des points I et II de la Lettre Circulaire n°00019/LC/MINMAP du 05 Juin 2024. Relative aux modalités de consignations, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics**.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Commune d'Arrondissement de Yaoundé IV^{ème} (Service du Patrimoine, Affaire foncière et Marchés Publics au Bâtiment Principal) **dès publication du présent avis.**

Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cmet> <http://www.publiccontracts.cms> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm)

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu à la Commune d'Arrondissement de Yaoundé IV (Service du Patrimoine, des Affaires foncières et des Marchés Publics) au Bâtiment Principal) dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de cent-milles (100 000) francs CFA, payable à la Recette Municipale, basée à l'Hôtel de Ville de Yaoundé IV sise à Ekounou, au titre des frais de dossier.

12. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **25 AOÛT 2026** à 13h. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis.

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT »

N°08bis/AONO/CA/Y4/ CIPM DU **03 AOUT 2026**

EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN DALOT DOUBLE EN BETON ARME SUR LA RIVIERE ZANGA AU QUARTIER MIMBOMAN II-NORD DANS LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE YAOUNDE IV^{ème}

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre. L'offre devra porter la mention :

13. Recevabilité des plis

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps et consistera en l'ouverture des Offres administratives, des Offres techniques et des Offres financières. L'ouverture des Offres administratives, des Offres techniques et des Offres financières aura lieu le **25 AOÛT 2026** à 14 heures, heure locale par la Commission interne de Passation des Marchés auprès de la Commune d'Arrondissement de Yaoundé 4. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises. Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies

postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres. En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels. Un critère ne peut être à la fois éliminatoire et essentiel.

I. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de la cotation du soumissionnaire.

Il s'agit notamment :

- ❖ L'absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- ❖ La non-production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier Administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (y compris la CEDEC du cautionnement de Soumission) ;
- ❖ Les fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- ❖ Le non-respect de 70 critères essentiels ;
- ❖ L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières Années ;
- ❖ Absence de l'attestation de visite de site signé sur l'honneur par le soumissionnaire avec photos
- ❖ L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- ❖ L'absence de possession en propre ou en location d'une bétonnière ;
- ❖ L'absence d'un élément de l'offre financière (la Soumission, les BPU, le DQE) ;
- ❖ L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- ❖ Ces critères ont pour objet d'apprécier la conformité aux conditions fixées dans le Dossier d'Appel d'Offres, des pièces administratives, de l'offre technique et de la proposition financière en vue de l'attribution du marché
- ❖ L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;

II. Critères essentiels

Les critères dits essentiels sont ceux primordiaux ou clés pour juger de la capacité technico-financière des candidats à exécuter les prestations ou livrer les fournitures, objet de l'appel d'offres. Ceux-ci doivent être déterminés en fonction de la nature et de la consistance des prestations à réaliser.

Il s'agit notamment :

- La présentation de l'offre ;
- Les références du soumissionnaire ;
- La capacité financière (le chiffre D'affaires, attestation de solvabilité financière).
- La qualification et l'expérience du personnel
- Les moyens logistiques
- La méthodologie
- Les preuves d'acceptation des conditions du marché

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribue le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17. Nombre maximum de lots :

N/A

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **90 jours** à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service du Patrimoine, des Affaires foncières et Marchés Publics au Bâtiment Principal de la Commune d'Arrondissement de Yaoundé IV bâtiment principal,
Téléphone 699 0911 70.

20.ADDITIF À L'APPEL D'OFFRES.

Le Maître d'Ouvrage se réserve le droit, en cas de nécessité, d'apporter toute autre modification ultérieure utile au présent appel d'offres.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro 222 20 18 03.

Yaoundé, le **23 JUL 2026**

Ampliations :

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM
- Affichage
- Chrono/Archive



Le MAIRE

Gabriel B. EFFILA
Maire de Yaoundé 4ème

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN

PAIX TRAVAIL PATRIE

RÉGION DU CENTRE

DÉPARTEMENT DU MFOUNDI

COMMUNE
D'ARRONDISSEMENT DE YAOUNDE IV

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

SERVICE DES MARCHES PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON

PEACE-WORK-FATHERLAND

CENTRE REGION

MFOUNDI DIVISION

YAOUNDE IV DISTRICT COUNCIL

GÉNÉRAL SECRÉTARIAT

PUBLIC CONTRACTS UNIT SERVICE

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
No08 BIS/AONO/CA/YDE4/CIPM DATED **23 JUL 2026**
UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE CONSTRUCTION OF A DOUBLE REINFORCED
CONCRETE CULVERT ON THE ZANGA RIVER IN THE MIBOMAN II-NORTH DISTRICT
THE YAOUNDE 4TH COUNCIL

Financing: *Public Investment Budget*

1. Subject of the invitation to tender

As part of the projects financed by the public investment budget, financial year 2025, the mayor of the Yaounde 4th Council project owner is launching on behalf of this municipality, a national invitation to tender in emergency procedure for the construction work of a double reinforced concrete culvert on the Zanga River in the Mimboman-Nord district in the Yaoundé IV District, Mfoundi Department, Centre Region.

2. Nature of works

The work included in particular:

a. Preliminary works;

- ❖ Site installation; Construction of a construction site hut, meeting room with 10 seats, site signs. Equipment delivery and removal, site restoration, and all related requirements;
- ❖ Additional hydrological, hydraulic, geotechnical, and topographical studies. For the design of the structure (foundations, scupper.... etc.);
- ❖ Execution studies, construction plan, Environmental and Social Management Plan, Quality Assurance Plan, and all related requirements.

b. Cleaning and earthworks

- ❖ Tree felling and stump removal;
- ❖ Ordinary excavated material placed in storage;
- ❖ Lateric gravel fill from borrow pits;
- ❖ Demolition of reinforced concrete structure

c. Sanitation and Drainage

- ❖ Cleaning of the watercourse bed;
- ❖ Prefabricated reinforced concrete gutters with a cross-section (50x50) cm² and with a 12 cm ≤ thickness ≤ 15 cm;
- ❖ Reinforced concrete slab, 50 cm wide and 15 cm thick, on gutters;

d. Civil engineering structure

Double reinforced concrete box culvert, section (3.00x4.00) m²x2;

- ❖ Reinforced concrete box culvert head (2x3.00x4.00) m²;
- ❖ Bituminous paint on box culvert bodies;
- ❖ Backfill adjacent to the structure;
- ❖ Masonry riprap;
- ❖ Diversion of the watercourse bed and maintenance of traffic;

e. Signage and safety equipment

- ❖ Mixed guardrail (concrete posts and galvanized steel pipes, including red and white fluorescent paint);

f. Network work

- ❖ Relocation of ENEO/CAMWATER networks

NB: It should be noted that the construction of sanitation works will necessarily be carried out using the "High Labor Intensity" (HIMO) approach technique.

3. Allotment

N/A

4. PREVISIONAL BUDGET

The estimated cost of the operation following preliminary studies is: Ninety-nine million nine hundred and seventy-five thousand (99,975,000) CFA francs

5. ESTIMATED EXECUTION TIME

The maximum execution time planned by the project owner for carrying out the work covered by tenders is set at three months, or ninety (90) calendar days. This period runs from the date of from the date of notification of the service order for the start of work. It is up to the bidder to propose in his offer an execution schedule falling within the above-mentioned period.

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

The participation in this call for tenders is open to all companies under and any other group of companies Cameroonian law with good experience in carrying out civil engineering works and justifying technical and financial capacities for carrying out the works which constitute the object.

7. FINANCING

The services covered by this Call for Tenders are financed by the MINEPAT Public Investment Budget for the 2025 fiscal year of the Republic of Cameroon, under their budget allocation line.
No.: 94 195 05 110000 523411

8. Bidding method

The submission method chosen for this consultation is online.

9. BID BOND

10. Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of which amounts to: 400 000 (four hundred thousand) CFA francs. It is not more than 2 % of the estimated cost of the contract all taxes inclusive (ATI), in accordance with the Order in force] and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorized by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. CONSULTATION OF TENDER FILE

The file can be consulted during working hours at the Yaounde 4th council district (Heritage service, land affairs and Public Procurement in the Main Building) upon publication of this notice.

The file can be consulted during working hours at the Yaounde 4th council district (Heritage service, land affairs and Public Procurement in the Main Building) upon publication of this notice.

11. ACQUISITION OF TENDER FILE

The file can be obtained from the Yaounde 4th council district (Heritage Service, Land Affairs and Public Procurement in the Main Building) upon publication of this notice, upon payment of a non-refundable sum of eighty thousand (100,000) CFA francs, payable to the Municipal Revenue, based at the Yaoundé IV City Hall located in Ekounou, for application fees.

When withdrawing the bidding document, bidders must register, leaving their full address (PO, email, telephone, etc)

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees

12. SUBMISSION OF BIDS

Each bid shall be drafted in English or French

For submission online, the bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Project Owner latest on 25 / 08 /2026 at 1 PM. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy in addition to the indication mentioned below, within the time limit.

"NOTICE OF NATIONAL OPEN CALL FOR TENDER"

No. 00bis/AONO/CA/Y4/ CIPM DATED **23 JUL 2026**

UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE CONSTRUCTION OF A DOUBLE REINFORCED CONCRETE CULVERT ON THE ZANGA RIVER IN THE MIBOMAN-NORD DISTRICT IN THE 4TH DISTRICT OF YAOUNDE

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative file; • 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer. The following formats are accepted:
- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. ADMISSIBILITY OF BIDS

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

14. Opening of bids

The opening of the bids will be done in one step and will consist of the opening of the administrative offers, the technical offers and the financial offers.

The opening of Administrative Bids, Technical Bids and Financial Bids will take place on **25 AOUT 2026** at 2 p.m. local time by the Internal Procurement Commission of the District Municipality from Yaoundé 4, with the presence or not of tender's boards, or theirs representatives clearly mandated and having a perfect knowledge of the file they are charged.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

15. Evaluation criteria

Evaluation criteria are of two types: the eliminatory criteria and essential criteria. No criterion can be eliminatory and essential at the same time.

The aim of these criteria is to identify and reject incomplete offers and substantially not compliant with the conditions laid down in the Tender File, especially with regard to the admissibility of administrative documents, the compliance of the technical offer with the Tender File technical specifications and with the qualification of tenderers.

15.1 Eliminatory criteria

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer.

The eliminatory criteria included:

- Absence of bid bond at the opening of bids;
- Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (the conform bid bond included);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with 70% essential criteria
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of own or hired minimum equipment (to be specified by the Project Owner);
- Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
- Absence of integrity charter dated and signed
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.

NB: Depending on the specificity of the service, other relevant criteria may be added when drafting the Tender File.

15.2 Essential criteria

Essential criteria are the fundamental or key ones that will help to measure the financial and the technical capacity of candidates to execute the services subject of the tender. They should be determined depending on the nature and the content of the services to be executed.

It is necessary to clearly specify the modalities for validating a criterion from the number of sub-criteria to be respected

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

- ☐ Presentation of bid;
- ☐ Bidder's references;
- ☐ Financial capacity; (Access to a line of credit or other financial resources, turnover, attestation of financial solvency);
- ☐ Personnel qualification and experience;
- ☐ Logistic means,
- Methodology.

NB: Only the financial offers of bidders whose technical offer has obtained a 70% of yes greater than or will be examined

The evaluation of the financial offer will be based on the total amount of the bidder's offer. It will consist of analyzing the consistency of prices as well as verifying the calculation and all the related requirements. Any offer not in compliance with the requirements of the DAO and not produced in the seven copies including one original will be purely and simply rejected.

Tél : +237 222 11 30 92/222 11 30 92

mairiedevaounde4@hotmail.fr

BP : 17 783 Ydé-Cameroun

16. Award of contract

The Project Owner or the Delegated Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed

17. Maximum number of lots:

N/A

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for 90 days from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained during business hours at the [Heritage service, land affairs and Public Procurement in the Main Building, telephone 222 11 30 92/222 11 30 94, fax, e-mail].

20. ADDENDUM TO THE CALL FOR TENDERS

The Contracting Authority reserves the right, if necessary, to make any other subsequent useful modification to this call for tenders.

21. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP on 222 20 18 03

Yaoundé, 23 JUL 2026

Ampliations:

- MINMAP
- ARMP
- CIPM President
- Display - Chrono/Archives



The MAYOR


Gabriel B. EFFILA
Maire de Yaoundé 4ème